

18 / 12 / 2023

*Paulo Joselino Farias*  
Assinatura

## Memorando nº 862/2023

DE: Secretaria de Administração, Planejamento e Comunicação Social  
PARA: Secretaria de Finanças  
DATA: 18.12.2023  
ASSUNTO: Abertura de Processo licitatório

Prezada,

Ao cumprimentá-la cordialmente, vimos através do presente, solicitar abertura de processo licitatório através de **Dispensa de Licitação**, referente a contratação de empresa especializada, em Serviço de Confeção de Folders A4, e Impressões diversas conforme descritivo abaixo:

Descrição
- Confeção de folder A4, impressos a laser (4x4) em papel couchê gramatura mínima de 180g. Quantidade de 5.000 folders.
- Impressão de convites A4 com dobra, impressos a laser (4x4) em papel verge/couchê, gramatura mínima de 180g. Quantidade de 1.500 convites.
- Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do município. Impressos a laser (4x4). Quantidade de 2.000 adesivos, tamanho médio de 12x15cm.
- Impressão de certificados de cursos e eventos realizados pelas Secretarias Municipais. Impressos a laser (4x4) em papel couchê A4 gramatura mínima de 250g. Quantidade de 2.000 certificados.
- Impressão de pastas, impressos a laser (4x4) em papel cartão gramatura mínima de 300g. Tamanho, 32x44cm. Quantidade de 2.000 certificados.
- Impressão de 1450 diários de bordo com 32 folhas internas e capa dura, formato livreto.

Sem mais, subscrevemo-nos.

Atenciosamente,



**PAULO JOSSELINO FARIAS**

Secretário de Administração, Planejamento e Comunicação Social



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA  
CONTRATAÇÃO DIRETA**

**(Art. 75 e seguintes da Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 079/2023)**

**Descrição do serviço/objeto a ser contratado:**

Trata-se de solicitação de aquisição de impressos a laser , conforme a descrito abaixo :

Item	Descrição	Qtde	Valor unitário	Valor total
1	Confecção de folder A4, impressos a laser (4x4) em papel couchê gramatura mínima de 180g. Quantidade de 5.000 folders.	Un	R\$ 0,90	R\$ 4.500,00
2	Impressão de convites A4 com dobra, impressos a laser (4x4) em papel vergê/couchê, gramatura mínima de 180g. Qunatidade de 1.500 convites.	Un	R\$ 0,95	R\$ 1.425,00
3	- Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do município. Impressos a laser (4x4). Quantidade de 2.000 adesivos, tamanho médio de 12x15cm.	Un	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
4	Impressão de certificados de cursos e eventos realizados pelas Secretarias Municipais. Impressos a laser (4x4) em papel couchê A4 gramatura mínima de 250g. Quantidade de 2.000 certificados.	Un	R\$3,00	6.000,00
5	- Impressão de pastas, impressos a laser (4x4) em papel cartão gramatura mínima de 300g. Tamanho, 32x44cm. Quantidade de 2.000 certificados.	Un	R\$5,00	10.000,00
6	- Impressão de 1450 diários de bordo com 32 folhas internas e capa dura, formato livreto.	Un	R\$3,50	5.075,00
			<b>Total R\$ 28.000,00</b>	

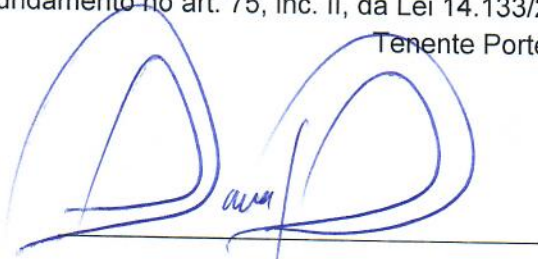
**Justificativa:**

A presente contratação de empresa para aquisição de Impressos a laser , se faz necessária para organização , divulgações de campanhas e eventos institucionais das secretarias.

Nesse sentido, destaca-se que o município, visando implementar as condições necessárias para uma bom andamento das atividades planejadas e bem estar dos munícipes, evitando maiores transtornos ao Poder Público.

Diante disso, necessária a contratação de empresa do ramo pertinente para fornecimento de impressos a laser solicitada pela Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Comunicação Social, com fundamento no art. 75, inc. II, da Lei 14.133/2021.

Tenente Portela/RS, 19 de dezembro de 2023.



Paulo Josselino Farias

Secretário de Administração, Planejamento e Comunicação Social



### DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

Em atenção ao disposto no inc. II do art. 75 da Lei 14.133/2021, que determina a demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido certifico que:

– HÁ recursos orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotação(ões) especificada(s) a seguir;

– NÃO HÁ recursos orçamentários para pagamento das obrigações;

– Despesas Extra Orçamentárias.

Recursos Orçamentários: PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE PORTELA/RS.  
Órgão: Prefeitura Municipal de Tenente Portela/RS

Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e com. Social

Unidade: 03 001

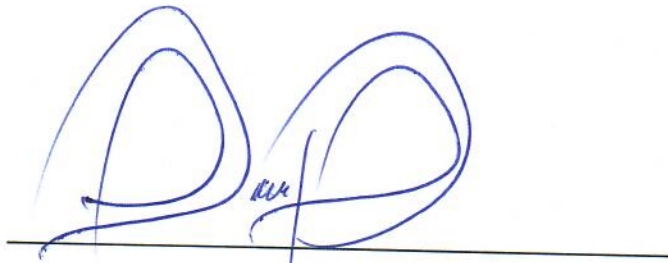
Proj/Ativ.: 2003

Elemento: 17 - 3.3.90.30.00.00.00.00.1500.0000.0000

Saldo da Dotação 17: R\$ 28.000,00

Valor total previsto: R\$ 28.000,00

Tenente Portela, 19 de dezembro de 2023.



Paulo Josselino Farias

Secretário Administração, Planejamento e Comunicação Social

## PESQUISA PRÉVIA DE PREÇOS DE MERCADO

**JUSTIFICATIVA:** Para a presente contratação foram feitas pesquisas no site LicitaCon do TCE/RS, pesquisa direta com os fornecedores.

**ESTIMATIVA DE DESPESA:** A despesa para a presente contratação é estimada em R\$ 28.000,00 ( vinte e oito mil reais ), considerando o menor preço global.

### DETALHAMENTO DA PESQUISA:

A Secretaria demandante apresentou três orçamentos realizados com empresas do ramo.

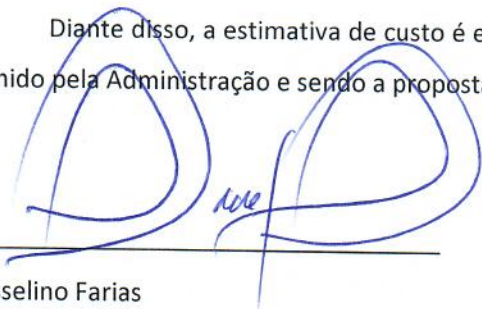
A empresa RAFAEL MONTOVANI- CNPJ Nº 38.337.060/0001-77, apresentou orçamento de R\$28.000,00.

A empresa FERNANDO DORNELE KOPP/ MASTER PRINT-CNPJ:40.364.445/0001-75 , apresentou orçamento de R\$ 32.132,50

A empresa JOÃO CARLOS EBEL- CNPJ Nº 29.168.247/0001-91, apresentou orçamento de R\$ 30.150,00.

Dada a peculiaridade e singularidade do objeto, a pesquisa junto ao LicitaCon e outras bases constantes da legislação que rege a matéria, a pesquisa retornou não exitosa, razão pela qual restou viabilizada cotação por outros meios, exeto o item 6 no qual os orçamentos acostado no processo está a menor , conforme a documentação em anexo.

Diante disso, a estimativa de custo é estabelecida em R\$ 28.000,00 sido esse o orçamento de menor valor colhido pela Administração e sendo a proposta mais vantajosa no presente processo.



Paulo Josselino Farias  
Sec. Mun. de Administração, Plan. e com. Social  
Assinatura do responsável pela pesquisa

Tenente Portela, 19 de dezembro de 2023.



Daniela de Medeiros  
Membro da comissão de licitações  
Assinatura do responsável pela pesquisa





SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO  
E COMUNICAÇÃO SOCIAL

## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

EMPRESA: Gráfica Mantovani

CNPJ: 38.337.060.0007-77

ITEM	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
- Confeção de folder A4, impressos a laser (4x4) em papel couchê gramatura mínima de 180 g. Quantidade de 5.000 folders.	0,90	4.500,00
- Impressão de convites A4 com dobra, impressos a laser (4x4) em papel verge/couchê, gramatura mínima de 180 g. Quantidade de 1500 convites.	0,95	1.425,00
- Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do Município. Impressos a laser (4x4). Quantidade de 2.000 adesivos, tamanho médio de 12 x 15 cm.	0,50	1.000,00
- Impressão de certificados de cursos e eventos realizados pelas Secretarias Municipal. Impressos a laser (4x4) em papel couchê A4 gramatura mínima de 250 g. Quantidade de 2.000 certificados.	3,00	6.000,00
- Impressão de pastas, impressos a laser (4x4) em papel cartão gramatura mínima de 300 g. Tamanho, 32 x 44 cm. Quantidade de 2.000 certificados.	5,00	10.000,00
Impressão de 1450 diários de bordo com 32 folhas internas e capa dura, formato livreto.	3,50	5.075,00
	VALOR TOTAL	28.000,00

\* Para todos os serviços, a arte será fornecida pela contratante (Prefeitura) e a solicitação poderá ser fracionada, de acordo com o interesse da contratante.

Data: 15 / 12 / 23

Validade da proposta: 90 dias

**38.337.060/0001-77**

Rafael Mantovani  
RAFAEL MANTOVANI 02194241019

Assinatura e carimbo representando a empresa  
RUA TAPEJARA, 67 - F. 155/99916-4078

CENTRO - CEP 98500-000

**TENENTE PORTELA - RS**



SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO  
E COMUNICAÇÃO SOCIAL

### SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

EMPRESA: MASTER PRINT

CNPJ: 40.364.445/0001-75

ITEM	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
- Confecção de folder A4, impressos a laser (4x4) em papel couchê gramatura mínima de 180 g. Quantidade de 5.000 folders.	0,96	4.800,00
- Impressão de convites A4 com dobra, impressos a laser (4x4) em papel verge/couchê, gramatura mínima de 180 g. Quantidade de 1500 convites.	0,98	1.470
- Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do Município. Impressos a laser (4x4). Quantidade de 2.000 adesivos, tamanho médio de 12 x 15 cm.	0,60	1.200,00
- Impressão de certificados de cursos e eventos realizados pelas Secretarias Municipal. Impressos a laser (4x4) em papel couchê A4 gramatura mínima de 250 g. Quantidade de 2.000 certificados.	3,25	6.500,00
- Impressão de pastas, impressos a laser (4x4) em papel cartão gramatura mínima de 300 g. Tamanho, 32 x 44 cm. Quantidade de 2.000 certificados.	6,00	12.000,00
Impressão de 1450 diários de bordo com 32 folhas internas e capa dura, formato livreto.	4,25	6.162,50
	VALOR TOTAL	32.732,5

\* Para todos os serviços, a arte será fornecida pela contratante (Prefeitura) e a solicitação poderá ser fracionada, de acordo com o interesse da contratante.

Data: 05/12/23 | Validade da proposta: 90 dias

40.445/0001-75

DORNELES KOPP-08302400980

MASTER PRINT

AV. TEN. PORTELA, 250 - CENTRO

TEN. PORTELA - RS

Assinatura e carimbo representante legal





SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO  
E COMUNICAÇÃO SOCIAL

### SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

EMPRESA: JOÃO CARLOS EBEL 07971945006  
CNPJ: 28161747/0001-01

ITEM	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
- Confecção de folder A4, impressos a laser (4x4) em papel couchê gramatura mínima de 180 g. Quantidade de 5.000 folders.	0,95	4750,00
- Impressão de convites A4 com dobra, impressos a laser (4x4) em papel vergê/couchê, gramatura mínima de 180 g. Quantidade de 1500 convites.	1,00	1500,00
- Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do Município. Impressos a laser (4x4). Quantidade de 2.000 adesivos, tamanho médio de 12 x 15 cm.	0,55	1100,00
- Impressão de certificados de cursos e eventos realizados pelas Secretarias Municipal. Impressos a laser (4x4) em papel couchê A4 gramatura mínima de 250 g. Quantidade de 2.000 certificados.	3,25	6500,00
- Impressão de pastas, impressos a laser (4x4) em papel cartão gramatura mínima de 300 g. Tamanho, 32 x 44 cm. Quantidade de 2.000 certificados.	5,25	10500,00
Impressão de 1450 diários de bordo com 32 folhas internas e capa dura, formato livreto.	4,00	5800,00
	VALOR TOTAL	30150,00

\* Para todos os serviços, a arte será fornecida pela contratante (Prefeitura) e a solicitação poderá ser fracionada, de acordo com o interesse da contratante.

Data: 15/12/23 | Validade da proposta: 30 DIAS

João Carlos Ebel  
CPF 029.719.450-06  
CNPJ 28.168.247/0001-01

Assinatura e carimbo representante legal





## LicitaCon / Busca de Licitações

Abertura de 07/06/2023

Abertura de

Descrição do Item  
confecção de convite a4 and impressos a laser

CPF (CNPJ) vencedor

Letar Precet  Sim

Situação da Licitação  
Todas  
Unidade de Medida  
Todos

Não sou um robô

6 Órgão Modalidade Nr. Ano Objeto Abertura

Nenhuma licitação encontrada

## LicitaCon / Busca de Licitações

Abertura de 01/06/2023

Abertura até

Descrição do Item

Impressão de aditivos em papel de identificação

CPF/CHP? Vencedor

Situação da Licitação

Todas

Unidade de Medida

Todos

CPF/CHP? Vencedor

Listar Preços

Sim

Ir

Ações

Não sou um robô

REGISTAR

Procedimento "Simplificado"

Buscar

X Limpar

Q

Q

6

Órgão, Modalidade, Nr. Anq, Objeto, Abertura

Nenhuma licitação encontrada



# LicitaCon / Busca de Licitações

Abertura de 01/06/2023

Abertura até

Decisão do Item

Impressão de certificados de cursos

CPF/CNPJ Vencedor

Situação da Licitação

Todas

Unidade de Medida

Todas

Ligar Pregos

Não sou um robô

Buscar

Limpar

Ir

Ações

Órgão Modalidade Nr. Ano Objeto Abertura

Nenhuma licitação encontrada

# LicitaCon / Busca de Licitações

Abertura de 01/06/2023

Abertura até

CPF/CHP: Vencedor

Situação da Licitação: Todas

Unidade de Medida: Todos

Descrição do Item: Impressão de pastas and 300 g

Ligar Preços

Não sou um robô

RECAPTCHA

Botões: Q Buscar, X Limpar

Ir Ações

Orgão: Modalidade Nr. Ano Objeto. Abertura



Nenhuma licitação encontrada



**Licitacão / Banca de Licitacões**

**Órgão: PM DE TAPEIARA, Modalidade: Pregão Presencial, Nr.: 14, Ano: 2023, Objeto: Outros Serviços, Abertura: 09/10/2023**

Item	Qtd.	Un.	VL Un. Homolog.	VL Total Homolog.	Vencedor	CPF/CNPJ
VEICULACAO DE 16 SPOTS DIARIOS SEM DE 40 SEGUNDOS DE DIVULGACAO DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL E PUBLICIDADE DE UTILIDADE PUBLICA. 16 SPOTS DIARIOS DE SEGUNDA A DOMINGO, COM DURACAO DE 40 SEGUNDOS CADA EM RADIO DE FREQUENCIA FM.	5.760,00	unidade	12,70	73.152,00	RADIO TAPEIARA LTDA.	8774447000153
VEICULACAO DE 16 SPOTS DIARIOS SEM DE 30 SEGUNDOS DE DIVULGACAO DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL E PUBLICIDADE DE UTILIDADE PUBLICA. 16 SPOTS DIARIOS DE SEGUNDA A DOMINGO, COM DURACAO DE 30 SEGUNDOS CADA EM RADIO DE FREQUENCIA FM.	5.760,00	unidade	9,42	54.355,20	RADIO AM SENSOR DOCS CAMPECOS LTDA	91712596000146

**Órgão: PM DE TAQUARA, Modalidade: Processo de Inexigibilidade, Nr.: 27, Ano: 2023, Objeto: Compras e Outros Serviços, Abertura: 30/06/2023**

Item	Qtd.	Un.	VL Un. Homolog.	VL Total Homolog.	Vencedor	CPF/CNPJ
Linha -Kit do professor contendo: Guia universal, facilitador, meu diário, família placarize, guia de workshop do webinar, pendrive, pasta e itens de papeteria.	15,00	kit	270,00	4.050,00		
Linha -Meu Diário - 7ª ano - Para o aluno	60,00	unidade	39,97	2.398,20		

**Órgão: PM DE TEUTÔNIA, Modalidade: Pregão Eletrônico, Nr.: 53, Ano: 2023, Objeto: Compras, Abertura: 18/07/2023**

Item	Qtd.	Un.	VL Un. Homolog.	VL Total Homolog.	Vencedor	CPF/CNPJ
DIÁRIO DE BORDO Diário de Bordo capa couro 205g, impressão 400, folhas internas sulfite 75g, impressão 1x1 32 páginas, acabamento 2 grampos.	183,00	peça	9,69	1.773,27	Multigráfico Sabrosa Ltda	34182012006145
BICO FORMULÁRIO DE REGISTRO DIÁRIO DE SERVIÇO ANTI-VITÓRIA Bico Formulário de Registro Diário de Serviço Antivitorial em papel sulfite 75g branco de atema qualidade medindo 30cm x 21cm, em bloco com 100 folhas, frente e verso, impressão em preto	100,00	bloco	8,99	899,00	Fabrisio Soares da Silva - Me	08549187000176



**JUSTIFICATIVA DA RAZÃO DA ESCOLHA DO CONTRATADO**

**Processo de Contratação nº233/2023 por Dispensa de licitação nº 147/2023.**

A escolha do contratado/prestador de serviço do processo acima referido justifica-se porque o mesmo é do ramo pertinente ao objeto demandado, apresentou toda a documentação referente a habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista; ofertou o menor preço global dentre aqueles que participaram da pesquisa de preços, o que caracteriza a proposta mais vantajosa à Administração Pública local.

Tenente Portela, 19 de dezembro de 2023.

Barbara Castagna Lovato

**Barbara Castagna Lovato**

Agente de Contratação





## JUSTIFICATIVA DO PREÇO

Processo de Contratação nº 233/2023 por Dispensa de Licitação nº 147/2023

Os preços praticados são de mercado, itens que demonstram, sem maiores aprofundamentos, que o valor está adequado ao praticado no mercado, notadamente considerando-se a pesquisa de preço em apenso aos autos, uma vez que os preços ofertados pela contratada estão na média praticada no mercado.

Tenente Portela, 19 de dezembro de 2023.

*Barbara Lovato*

**Barbara Castagna Lovato**

Agente de Contratação

**PARECER JURÍDICO EM PROCESSOS DE CONTRATAÇÃO DIRETA**

(Art. 75, inc. II, da Lei nº 14.133/2021)

**Processo de Contratação nº 233/2023 por Dispensa de licitação nº 147/2023.**

Trata-se de processo de contratação direta, através de *Dispensa de licitação* nos termos do art. 75, *Inciso II*, da Lei nº 14.133/2021.

A contratação pretendida está embasada na seguinte motivação da Secretaria de Administração, Planejamento e Comunicação Social.

A presente contratação de empresa para aquisição de impressos a laser, justifica em face do interesse público de executar, organizar e divulgar as atividades a serem desenvolvidas pelas secretarias.

O presente feito segue instruído com os seguintes documentos:

Memorando solicitando a contratação via dispensa de licitação;

03 orçamentos físicos de empresas do ramo;

Termo de justificativa da necessidade de contratação;

Disponibilidade orçamentária;

Justificativa da escolha do contratado;

Justificativa do preço da contratação.

Requerimento do empresário;

Certidão Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

Certidão Negativa de Débitos Estaduais;

Certidão Negativa de Débitos Municipais;

Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

Certificado de Regularidade do FGTS;

Vieram os autos para exame e parecer.

Com efeito, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição da República, ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as



condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações.

No que tange à contratação pretendida, a Lei nº 14.133/2021 prevê a hipótese de dispensa de licitação Neste sentido, não há o que opor, sob o aspecto jurídico.

Consta nos autos documento de formalização da demanda que discrimina o objeto da contratação almejada, atendendo o disposto no art. 72, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.

Houve estimativa de despesa, calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei nº 14.133/2021 (art. 72, inciso II), estando este, por conseguinte, justificado (art. 72, inciso VII).


Ainda, os documentos acostados demonstram a compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido (art. 72, inciso IV), bem como os documentos do futuro contratado, ora anexados, comprovam que o particular preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária (art. 72, inciso V).

A razão da escolha do futuro contrato está pautada em critério objetivo, qual seja de que o mesmo é do ramo pertinente ao objeto demandado, apresentou toda a documentação referente a habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista; ofertou o menor preço global dentre aqueles que participaram da pesquisa de preços, o que caracteriza a proposta mais vantajosa à Administração Pública local, estando assim atendido o pressuposto do art. 72, inciso VI, da Lei nº 14.133/2021.

**Em face do exposto**, sob o aspecto jurídico, opina-se pela legalidade da contratação direta, nos termos do art. 75 inciso II da Lei nº 14.133/2021.

Opina-se, outrossim, pela remessa dos autos à autoridade competente para promover a autorização da contratação, nos termos do art. 75, inciso VII, da Lei nº 14.133/2021.

Tenente Portela, 19 de Dezembro de 2023.




Jonas Ames de Moura  
Assessor Jurídico

**AUTORIZAÇÃO DO PREFEITO**

**Processo de Contratação nº 233/2023 por Dispensa de Licitação nº 147//2023**

Nos termos do art. 75 da Lei no 14.133/2021, acolho o parecer exarado no processo nº 233/2023 e ratifico a dispensa de licitação nº147/2023 para a contratação da empresa Rafael Montovani, inscrita CNPJ nº 38.337.060/0001-77, para aquisição de Confecção de folder A4, impressos a laser (4x4) em papel couchê gramatura mínima de 180g. Quantidade de 5.000 folders, Impressão de convites A4 com dobra, impressos a laser (4x4) em papel verge/couchê, gramatura mínima de 180g. Qunatidade de 1.500 convites, Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do município, Impressos a laser (4x4). Quantidade de 2.000 adesivos, tamanho médio de 12x15cm, Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do município. Impressos a laser (4x4). Quantidade de 2.000 adesivos, tamanho médio de 12x15cm, Impressão de pastas, impressos a lases (4x4) em papel cartão gramatura mínima de 300g. Tamanho, 32x44cm. Quantidade de 2.000 certificados, Impressão de 1450 diários de bordo com 32 folhas internas e capa dura, formato livreto, no valor de R\$ 28.000,00 ( vinte e oito mil reais ) com prazo de 05 dias para a entrega dos produtos a contar da solicitação de fornecimento.

Tenente Portela, 19 de dezembro de 2023.



Rosemar Antônio Sala  
Prefeito Municipal





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE PORTELA**

Praça Tenente Portela, 23 - Centro - Tenente Portela - RS  
CEP: 98500-000 CNPJ: 87.613.089/0001-40 Telefone: (55) 3551-3400  
E-mail: editais@tenenteportela.rs.gov.br Site: www.tenenteportela.rs.gov.br

**DISPENSA DE LICITAÇÃO****Nr° 147/2023**

Processo Adm.: 233/2023  
Data do Processo: 19/12/2023

**AVISO DE LICITAÇÃO - NÚMERO 233/2023**

A Comissão Permanente de Licitações, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE PORTELA, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria - 1003/2023, torna público, para conhecimento dos interessados, que irá realizar no dia 20/12/2023 as 09:00, no endereço, PRAÇA TENENTE PORTELA, 23, Tenente Portela - RS, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° 147/2023, na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO.

Informamos que a íntegra do edital encontra-se disponível no endereço supracitado.

**Objeto do processo:**

Contratação de empresa do ramo para aquisição de impressos a laser diversos .

Tenente Portela, 19 de Dezembro de 2023

*Bailara Levato*  
.....  
Presidente da Comissão de Licitação

**Dados** **Arquivos**

### MODALIDADE - DISPENSA DE LICITAÇÃO - 147/2023

<b>DATA DE ACOLHIMENTO/HORÁRIO</b>	<b>DATA DE ABERTURA/HORÁRIO</b>	<b>DATA DA DISPUTA/HORÁRIO</b>
19/12/2023 09:00:00	19/12/2023 09:00:00	20/12/2023 09:00:00
<b>Nº DO PROCESSO</b>	<b>STATUS</b>	
233	Ativo	
<b>OBJETO</b>	Aquisição de impressos a laser	
<b>RESUMO</b>	Atender demanda da secretária solicitante	



**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:** Altera-se a Décima Terceira – Da dotação orçamentária – SUBSTITUINDO Secretaria de Obras e Serviços Urbanos Red 754 para Sec. Meio Ambiente, Defesa Civil e Causa Animal Red 1050.

Tudo conforme indicação feita pela Secretaria Meio Ambiente, Defesa Civil e Causa Animal através do Memorando nº 354/2023;

**CLÁUSULA SEGUNDA:** As demais Cláusulas permanecem inalteradas.

Taquara, 20 de dezembro de 2023.

**SIRLEI TERESINHA BERNARDES DA SILVEIRA**  
Prefeita Municipal

Publicado por:  
Juliane Ludvig Eberhardt  
Código Identificador:87B92ABB

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES

**GABINETE DO PREFEITO**  
**EDITAIS DE ABERTURA DE PROCESSOS SELETIVOS**  
**SIMPLIFICADOS**

Editais de Abertura dos Processos Seletivos Simplificados para Formação de cadastro reserva nºs. 38, 39, 40 e 41/2023. O PREFEITO MUNICIPAL DE TAVARES, no uso de suas atribuições, visando à formação de cadastro reserva para os cargos de **Monitor de Escola** com carga horária semanal de 40 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, **Secretário Escolar** com carga horária semanal de 40 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, **Motorista** com carga horária semanal de 35 horas, para desempenhar suas funções conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, **Servente** com carga horária semanal de 35 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, **Merendeira**, com carga horária semanal de 35 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, **Professor com habilitação no curso médio, na modalidade magistério, Licenciatura Plena, Pedagogia ou nível de pós-graduação**, com carga horária semanal de 24 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, **Professor com Licenciatura Plena ou pós-graduação em Letras/Português** com carga horária semanal de até 24 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, **Professor com Licenciatura Plena ou pós-graduação em Língua Estrangeira Moderna-Inglês** com carga horária semanal de 24 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, **Professor com curso superior em Licenciatura plena ou pós-graduação em Ciências** com carga horária semanal de 24 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, **Professor com curso superior em Licenciatura plena ou pós-graduação em Educação Física** com carga horária semanal de 24 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, **Professor com curso superior em Licenciatura plena ou pós-graduação em Matemática** com carga horária semanal de 24 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, **Professor com habilitação no curso médio, na modalidade magistério, Licenciatura Plena, Pedagogia ou nível de pós-graduação**, com carga horária semanal de até 48 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, na Escola Municipal Praia do Farol e de **Merendeira**, com carga horária semanal de 35 horas, para desempenhar suas funções de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, na Escola Municipal Praia do Farol, torna pública a realização dos Processos Seletivos Simplificados, cujas inscrições serão recebidas, junto à sede do Município, sito à Rua Abílio Vieira Paiva, nº. 228, nos dias **21, 22, 26, 27, 28 e 29 de dezembro de 2023**, no horário de Expediente. Será regido pelas normas estabelecidas no Edital de Abertura e no Decreto nº 4.723 de

14/02/2017. Os Editais de Abertura serão divulgados na íntegra no mural de publicações oficiais da Prefeitura, bem como no site do Município [www.tavares.rs.gov.br](http://www.tavares.rs.gov.br).

**GARDEL MACHADO DE ARAÚJO** –  
Prefeito Municipal.

Publicado por:  
Milca Souza do Nascimento  
Código Identificador:136F02EB

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE PORTELA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E  
COMUNICAÇÃO SOCIAL  
DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo de Contratação nº 233/2023 por Dispensa de Licitação nº 147//2023

Nos termos do art. 75 da Lei no 14.133/2021, acolho o parecer exarado no processo nº 233/2023 e ratifico a dispensa de licitação nº147/2023 para a contratação da empresa Rafael Montovani, inscrita CNPJ nº 38.337.060/0001-77, para aquisição de Confeção de folder A4, impressos a laser (4x4) em papel couchê gramatura mínima de 180g. Quantidade de 5.000 folders, Impressão de convites A4 com dobra, impressos a laser (4x4) em papel verge/couchê, gramatura mínima de 180g. Quantidade de 1.500 convites, Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do município, Impressos a laser (4x4). Quantidade de 2.000 adesivos, tamanho médio de 12x15cm, Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do município. Impressos a laser (4x4). Quantidade de 2.000 adesivos, tamanho médio de 12x15cm, Impressão de pastas, impressos a laser (4x4) em papel cartão gramatura mínima de 300g. Tamanho, 32x44cm. Quantidade de 2.000 certificados, Impressão de 1450 diários de bordo com 32 folhas internas e capa dura, formato livreto, no valor de R\$ 28.000,00 ( vinte e oito mil reais ) com prazo de 05 dias para a entrega dos produtos a contar da solicitação de fornecimento.

Tenente Portela, 19 de dezembro de 2023.

**ROSEMAR ANTÔNIO SALA**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Beatris Bernardete Pandolfo Debortolli  
Código Identificador:2FE15DAA

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO  
DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo de Contratação nº 234/2023 por Dispensa de Licitação nº 138/2023

Nos termos do art. 72 da Lei no 14.133/2021, acolho o parecer exarado no processo nº 234/2023 e ratifico a dispensa de licitação nº 138/2023 para a contratação da empresa **BORRACHARIA DO PALUDO** - CNPJ : **05.660.106/0001-35**, para a aquisição de pneus e serviços de balanceamento no veículo —Placa JAK0D82 , no valor de R\$ 2.960,00 (dois mil e novecentos e sessenta reais) com prazo de 5 dias para entrega do objeto a contar da assinatura do instrumento de contrato.

Tenente Portela, 20 de dezembro de 2023.

**ROSEMAR ANTONIO SALA**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Beatris Bernardete Pandolfo Debortolli  
Código Identificador:7F5C3330



 <b>ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE PORTELA</b> <b>CNPJ:</b> 87.613.089/0001-40 <b>Telefone:</b> (55) 3551-3400 <b>Endereço:</b> Praça Tenente Portela, 23 - Centro <b>CEP:</b> 98500-000 - Tenente Portela	<b>Dispensa de licitação</b> <b>147/2023</b>
	<b>Número Processo:</b> 233/2023 <b>Data do Processo:</b> 19/12/2023

**OBJETO DO PROCESSO**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS A LASER DIVERSOS .

**ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nº 1/2023**

Reuniram-se no dia 20/12/2023, às 09:00 os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Portaria/Decreto Nº 1003/2023, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório Nº 233/2023 na modalidade de Dispensa de licitação. Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

**PARECER DA COMISSÃO**

Parecer da Comissão:

A presente dispensa de licitação, tem por objeto aquisição de impressos a laser, apresentaram propostas as empresas RAFAEL MANTOVANI- CNPJ Nº 38.337.060/0001-77, FERNANDO DORNELE KOPP/ MASTER PRINT- CNPJ:40.364.445/0001-75, JOÃO CARLOS EBEL- CNPJ Nº 29.168.247/0001-91 . Após análise das propostas restou vencedora a empresa RAFAEL MANTOVANI- CNPJ Nº 38.337.060/0001-77 , que apresentou proposta no valor total de R\$ 28.000,00 ( vinte e oito mil reais ) , conforme especificação abaixo.

A documentação apresentada pela empresa vencedora atende a todas as exigências legais.

Face ao exposto, após concluídos os trâmites legais, a empresa vencedora será convocada para assinatura de contrato, conforme instrumento convocatório Lei Federal nº. 8.666/1993, que rege as Licitações.

**Participante: RAFAEL MANTOVANI 02194241019**

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	Confecção de folder A4, impressos a laser (4x4) em papel couchê gramatura mínima de 180g - Confecção de folder A4, impressos a laser (4x4) em papel couchê gramatura mínima de 180g	5.000,0	UN		0,9000	4.500,00
2	Impressão de convites A4 com dobra, impressos a laser (4x4) em papel verge/couchê, gramatura mínima de 180g. - Impressão de convites A4 com dobra, impressos a laser (4x4) em papel verge/couchê, gramatura mínima de 180g.	1.500,0	UN		0,9500	1.425,00
3	Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do município. Impressos a laser (4x4). - Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do município. Impressos a laser (4x4).	2.000,0	UN		0,5000	1.000,00
4	Impressão de certificados de cursos e eventos realizados pelas Secretarias Municipais. Impressos a laser (4x4) em papel couchê A4 gramatura mínima de 250g. - Impressão de certificados de cursos e eventos realizados pelas Secretarias Municipais. Impressos a laser (4x4) em papel couchê A4 gramatura mínima de 250g.	2.000,0	UN		3,0000	6.000,00
5	Impressão de pastas, impressos a laser (4x4) em papel cartão gramatura mínima de 300g. Tamanho, 32x44cm - Impressão de pastas, impressos a laser (4x4) em papel cartão gramatura mínima de 300g. Tamanho, 32x44cm	2.000,0	UN		5,0000	10.000,00
6	Impressão de 1450 diários de bordo com 32 folhas internas e capa dura, formato livreto. - Impressão de 1450 diários de bordo com 32 folhas internas e capa dura, formato livreto.	1.450,0	UN		3,5000	5.075,00
<b>Total do Participante:</b>						<b>28.000,00</b>



Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.

Tenente Portela, 20/12/2023

Barbara Lovato

BARBARA CASTAGNA LOVATO  
PRESIDENTE



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE PORTELA**

**CNPJ:** 87.613.089/0001-40 **Telefone:** (55) 3551-3400  
**Endereço:** Praça Tenente Portela, 23 - Centro  
**CEP:** 98500-000 - Tenente Portela

**DISPENSA DE LICITAÇÃO**  
**Nr.: 147/2023**

**Processo Adm.:** 233/2023  
**Data do Processo:** 19/12/2023

## TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 75, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 233/2023  
b) **Nr. Licitação:** 147/2023 - DL  
c) **Modalidade:** Dispensa de licitação  
d) **Data de Homologação:** 21/12/2023  
e) **Objeto da Licitação:** *Contratação de empresa do ramo para aquisição de impressos a laser diversos.*

**Participante: RAFAEL MANTOVANI 02194241019**

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Confecção de folder A4, impressos a laser (4x4) em papel couchê gramatura mínima de 180g - Confecção de folder A4, impressos a laser (4x4) em papel couchê gramatura mínima de 180g	5.000,0	UN	0,90	4.500,00
2	Impressão de convites A4 com dobra, impressos a laser (4x4) em papel verge/couchê, gramatura mínima de 180g. - Impressão de convites A4 com dobra, impressos a laser (4x4) em papel verge/couchê, gramatura mínima de 180g.	1.500,0	UN	0,95	1.425,00
3	Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do município. Impressos a laser (4x4). - Impressão de adesivos em papel de identificação de campanhas e eventos do município. Impressos a laser (4x4).	2.000,0	UN	0,50	1.000,00
4	Impressão de certificados de cursos e eventos realizados pelas Secretarias Municipais. Impressos a laser (4x4) em papel couchê A4 gramatura mínima de 250g. - Impressão de certificados de cursos e eventos realizados pelas Secretarias Municipais. Impressos a laser (4x4) em papel couchê A4 gramatura mínima de 250g.	2.000,0	UN	3,00	6.000,00
5	Impressão de pastas, impressos a laser (4x4) em papel cartão gramatura mínima de 300g. Tamanho, 32x44cm - Impressão de pastas, impressos a laser (4x4) em papel cartão gramatura mínima de 300g. Tamanho, 32x44cm	2.000,0	UN	5,00	10.000,00
6	Impressão de 1450 diários de bordo com 32 folhas internas e capa dura, formato livreto. - Impressão de 1450 diários de bordo com 32 folhas internas e capa dura, formato livreto.	1.450,0	UN	3,50	5.075,00

**Total do Participante: 28.000,00**

**Total Geral: 28.000,00**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Secretaria de Administração/Planejando e Administrando Bem	03.001.04.122.0003.2003.3.3.90.30.00	R\$ 28.000,00



Tenente Portela, 21/12/2023

ROSEMAR ANTONIO SALA

Prefeito Municipal



Assinatura do Responsável